

YALOVA ÜNİVERSİTESİ

KURUM İDARİ KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu hükümlerine dayanılarak oluşturulan Kurum İdari Kurulları, Yüksek İdari Kurul, Kamu İşveren Kurulu ve Uzlaştırma Kurulunun Teşkili ile Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik' in ilgili hükümleri gereğince kurum düzeyinde en çok üyeye sahip sendika, kamu görevlilerinin işyeri çalışma koşulları ve kanunların kamu görevlilerine eşit uygulanması konularında görüş bildirmekle görevlidir. Bu çerçevede Yalova Üniversitesi Kurum İşveren Vekilleri ile Eğitim Bir-Sen Sendikası temsilcileri, 2019 Yılı Nisan ayı Kurum İdari Kurullarında görüşmeye esas olmak üzere adı geçen sendika tarafından çalışanların görüşleri alınarak belirlenmiş konuların gündeme alınması için 29/04/2019 tarihinde saat: 14:00'de Yalova Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı toplantı salonunda toplanmış ve aşağıdaki kararları almıştır.

Madde 1:

Gündem: Rektörlük ve bağlı birimlerinde çay hizmetinin sağlıklı bir temele bağlanması, çay servisinin tüm personele yapılması talebimizdir.

Karar: İmkanlar ölçüsünde talebin karşılanması yoluna gidilmesi kararı alınmıştır.

Madde 2:

Gündem: 2018 yılı Ekim ayında gerçekleştirilen Kurum İdari Kurullarında 2019 yılı içerisinde gerçekleştirileceği kararlaştırılan görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarının hangi ayda yapılacağı ve talebimizdir.

Karar: Eylül 2019 içerisinde gerçekleştirilmesi için çalışmalara başlanması kararı alındı. Personel Daire Başkanlığı gerekli takvimin hazırlanmasından sorumlu olacaktır.

Madde 3:

Gündem: Görevleri ile ilgili hizmet içi eğitim almak isteyen personellere imkan sağlanması talebimizdir.

Karar: Gerekli çalışmalara başlanıldığı belirtilmiştir.

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

Madde 4:

Gündem: Öğretime ara verilen yaz dönemlerinde merkez yerleşke dışında görev yapan personele, personel sayısına bakmadan yemek hizmetinin sunulması talebimizdir.

Karar: Yemek firması ile görüşme yapıp çözüm aranacaktır.

Madde 5:

Gündem: Akademik personelin yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmelerinde (kongre ve seminerlerde) yolluk ve yevmiyelerinin karşılanması için ilgili bütçe kalemi ödeneğinin yüksek tutulması talebimizdir.

Karar: 2020' de değerlendirilecektir.

Madde 6:

Gündem: Termal ilçesinde konaklamaya müsait tesislerin oluşturulması ve Üniversitemiz personelinin ve misafirlerinin bu imkânlardan uygun ücretler karşılığında faydalandırılması talebimizdir.

Karar: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile görüşülmek suretiyle var olan kapasite ölçüsünde yararlanılması yoluna gidilecek.

Madde 7:

Gündem: 2018 Yılı Ekim ayı Kurum İdari Kurullarında, proje kapsamında olduğu bildirilen Kreş ve Bakım evinin 2019-2020 Güz Dönemine yetiştirilmesi, idari ve akademik tüm personele bu hizmetin sunulması talebimizdir.

Karar: Kreş yapılıncaya kadar şehir içinde var olan kreşlerle indirim yapılması için protokol yapılması görüşmelerine başlanılması kararlaştırıldı.

Madde 8:

Gündem: Üniversitemizdeki Akademik ve İdari kadrolara yapılacak atamalarda kurum içi personele öncelik verilmesi talebimizdir.

Karar: Kurum içerisinden yükseltme yapılmasına özen gösterilecektir.





Madde 9:

Gündem: Üniversitemiz birimlerinde görevli idari ve akademik personel kadro dağılımının ilgili birimin mevcut öğretim elemanı, öğrenci sayısı, bölüm/program sayısı ve yapılan diğer işler (ek ders, taşınır, yazı işleri vb.) gözetilerek yapılması talebimizdir.

Karar: Üniversite Yönetimi yukarıda belirtilen hususlara azami ölçüde dikkat etmektedir.

Madde 10:

Gündem: YÖK, Üniversitelere Doçentlik başvurularında sözlü sınav şartının olup olmasını üniversite yönetimlerinin tercihine bırakmıştır. Üniversitemiz akademik personelinin doçentlik başvurusunda, sözlü sınav şartı olmaması için gerekli senato kararının alınmasını talebimizdir.

Karar: Üniversite yönetimi olarak tekrar değerlendirilmesi yolunda karar alındı.

Madde 11:

Gündem: Üniversitemiz dış birimlerine gidecek olan evraklar veya dış birimlerden merkez yerleşkeye gelecek olan evrakların taşınmasında ya da zamanında iletilmesinde sorunlar yaşanmaktadır. 2018 yılı Ekim ayı Kurum İdari Kurulunda İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile görüşüleceği bildirilmiştir. Üniversitemiz dış birimlerine haftada bir gün evraklar için kurye hizmetinin sunulması talebimizdir.

Karar: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile görüşülerek haftada birgün kurye görevlendirilmesi için çalışma yapılması kararlaştırılmıştır.

Madde 12:

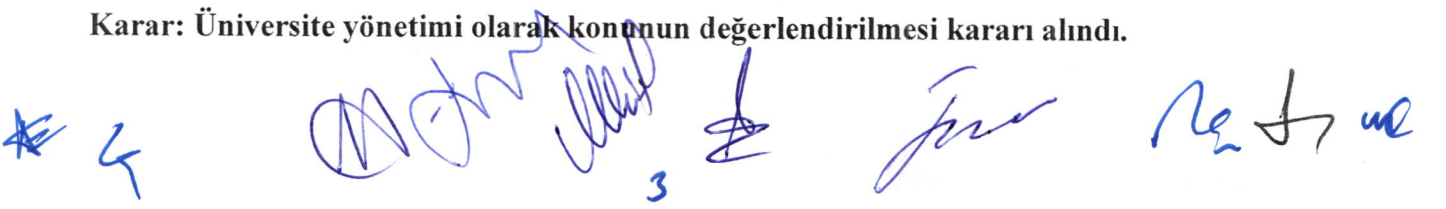
Gündem: Üniversitemiz çeşitli birimlerinde görevli olan ve görevlerini vekâleten veya 13/b maddesi uyarınca görevlendirme ile yürüten personelin mağduriyet oluşturmayacak şekilde fiilen görev yaptığı kadroya atamasının yapılması talebimizdir.

Karar: Yeni kurulan birimler için kadro geldiği zaman değerlendirme yapılacaktır.

Madde 13:

Gündem: Akademik kadro başvuruları ve sözleşme yenilemelerinde, online bir platform üzerinden gerekli başvuru ve yenileme evraklarının gönderilmesi suretiyle gereksiz kırtasiye maliyetlerinin oluşmaması için kadro başvurularında dijitalleşme talebimizdir.

Karar: Üniversite yönetimi olarak konunun değerlendirilmesi kararı alındı.



Madde 14:

Gündem: Akademik personelin üniversite yönetiminde yeterli şekilde temsil edilebilmesi için, birim yönetim kurullarına seçilecek akademik personel temsilcisi seçimlerinin en az iki hafta önceden tüm ilgili personele duyurulması talebimizdir.

Karar: Uygun görülmüştür.

Madde 15:

Gündem: Yıllık izinlerin kullanımının daha adil olması amacıyla, personelin hangi zamanlarda yıllık izinleri kullanabilecekleri; yaz tatili ve ara tatil dönemlerindeki yıllık izin taleplerinin hangi makul gerekçelerle reddedilebileceği; ders dönemlerinde, izin almak isteyen personelin izin istediği günlerde ders veya başka bir görevlendirmesi yoksa ders döneminde bile birkaç günlük izin verilebileceği gibi konuların açıklandığı detaylı bir yıllık izin yönergesinin Rektörlükçe hazırlanması talebimizdir.

Karar: İlgili yöneticilerle görüşülerek değerlendirilme yapılması kararlaştırıldı.

Madde 16:

Gündem: Üniversitemizin merkez kampüsünde ve diğer uygun kampüslerinde, akademik ve idari personelimizin ailece hafta sonlarında faydalanabileceği piknik alanları oluşturulması talebimizdir.

Karar: Yönetimce gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

Yalova Üniversitesi ile Eğitim Bir-Sen temsilcilerinden oluşan kurul, yukarıda karar altına alınan maddelerin bir sonraki Kurum İdari Kurul toplantısında yeniden ele alınacağına, uygulamadan kaynaklanan aksaklıkların giderilmesi yönünde tedbirlerin alınması yönünde özen gösterileceği konusunda görüş birliğine varılmış olup gereği için Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir. 29/04/2019

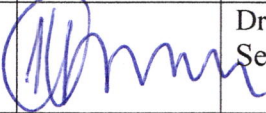
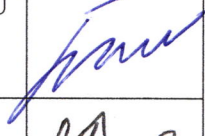
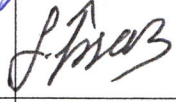
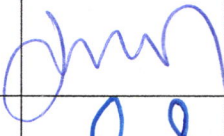
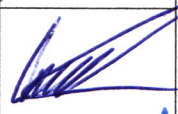
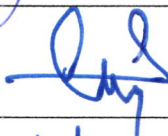
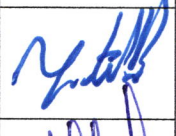
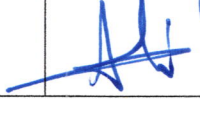
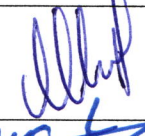
KURUM BİLGİLERİ:

1- **Kurum Adı:** Yalova Üniversitesi

2- **Kurum Temsilcileri:**

Adı Soyadı	Görevi	Kuruldaki Görevi
Prof.Dr. Mustafa ÖKSÜZ	Rektör Yardımcısı	Kurul Başkanı
Prof.Dr. Derya GÜROY	Rektör Yardımcısı	Üye
Muhlis YAVUZ	Genel Sekreter Yardımcısı	Üye
Cemal ŞENSOY	Personel Daire Başkanı	Üye
Ali EKİN	Personel Şube Müdürü	Raportör

KURUM İDARİ KURUL KOMİSYONU

Kurum İşveren Vekilleri	İmza	Sendika Temsilcileri	İmza
Prof.Dr. Mustafa ÖKSÜZ Rektör Yardımcısı Kurul Başkanı		Dr.Öğr.Üyesi İbrahim SABUNCU Sendika Temsilcisi	
Prof.Dr. Derya GÜROY Rektör Yardımcısı Üye	Toplantıya katılmadı.	Soner TAŞOVA Sendika Temsilcisi	
Muhlis YAVUZ Genel Sekreter Yardımcısı Üye		Esat BİRTANE Sendika Temsilcisi	
Cemal ŞENSOY Personel Daire Başkanı Üye		Fatih DİNÇ Sendika Temsilcisi	
Ali EKİN Personel Şube Müdürü Raportör		Dr.Öğr.Üyesi M.Arif KAYA Sendika Temsilcisi	
		Hüseyin ÇİÇEK Sendika Temsilcisi	