



**YALOVA VALİLİĞİ
YALOVA ÜNİVERSİTESİ
YALOVA MUHTARLAR DERNEĞİ**

**MUHTAR AKADEMİSİ
EĞİTİM PROGRAMI İŞ BİRLİĞİ
PROTOKOLÜ**

**YALOVA VALİLİĞİ, YALOVA ÜNİVERSİTESİ VE YALOVA İLİ MUHTARLAR
DERNEĞİ ARASINDA YALOVA İL VE İLÇELERİNDE GÖREV YAPAN KÖY VE
MAHALLE MUHTARLARINA AKADEMİK EĞİTİM VERİLMESİNE DAİR İŞ
BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

TANIMLAR VE KISALTMALAR

MADDE 1 – Bu Protokolde geçen;

Valilik : Yalova Valiliğini,

Rektörlük : Yalova Üniversitesi Rektörlüğü,

Dernek : Yalova İli Muhtarlar Derneğini

Protokol : Yalova Valiliği, Yalova Üniversitesi ve Yalova Muhtarlar Derneği arasında Yalova İli ve İlçelerinde bulunan Mahalle Muhtarlarına Akademik Eğitim Verilmesi İşlemlerinin Yapılması İş Protokolünü,

Eğitim Merkezi : Yalova Üniversitesi Rektörlüğünün belirleyeceği eğitim merkezini, ifade eder.

TARAFLAR

MADDE 2 - Bu protokolün tarafları Yalova Valiliği, Yalova Üniversitesi Rektörlüğü ve Yalova İli Muhtarlar Derneğidir.

AMAÇ VE KAPSAM

MADDE 3 – Protokolün amacı, Yalova il ve ilçelerinde görev yapan mahalle muhtarlarımızın mahallelerinde karşılaştıkları sosyal, hukuki, psikolojik, sağlık ve yönetsel alandaki sorunları, akademik düzeydeki bilgiler doğrultusunda çözüme kavuşturmalarını sağlamak, hizmet kalitesini profesyonel düzeye çekmektir.

DAYANAK

MADDE 4 – Bu protokol; 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 12.maddesinin 1 inci fıkrasının (a) ve (e) bentleri kapsamında İçişleri Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı arasında Muhtarların Eğitim Faaliyetlerine Dair İş Birliği Protokolüne dayanılarak akdedilmiştir.

TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

MADDE 5 – Yalova Valiliğinin yükümlükleri;

5.1. : Muhtarlara verilecek eğitimin içeriği ile ilgili konu başlıkları hazırlamak,

5.2. : "Muhtar Akademisi" adlı eğitim projesi hakkında ilgili Kaymakamlıklar aracılığı ile muhtarlara bilgi verilmesini sağlamak,

- 5.3. : Muhtarların; Muhtar Akademisi adlı eğitime katılımının sağlanması ve eğitim verileceği Üniversiteye eğitimin başlayacağı saatte hazır bulunmaları yönünde ilgili İlçe Kaymakamlıkları ile koordinasyon sağlamak,
- 5.4. : Muhtar Akademisi eğitiminin sonunda verilecek eğitim sertifikasını hazırlamak,
- 5.5. : Mezuniyet için tören programını hazırlamak,
- 5.6. : Muhtar Akademisi eğitimi için gerekli olan harcamaları karşılamak,
- 5.7. : Muhtar Akademisi eğitimi ile ilgili gerekli iş ve işlemleri yürütmek.

Madde 6 – Yalova Üniversitesi Rektörlüğünün yükümlülükleri;

- 6.1. : Yalova Valiliğinin hazırlamış olduğu konu başlıklarının içeriğinin hazırlanmasını ve akademisyenler tarafından muhtarlara anlatılmasını, aktarılmasını sağlamak,
- 6.2. : Eğitim programını hazırlamak,
- 6.3. : Derslerin anlatılacağı sınıfları, ders araç ve gereçlerini hazırlamak,
- 6.4. : Eğitim projesinin bitiminde öğretim üyelerinin anlattığı konular üniversite tarafından pdf/Word dosyası olarak CD/flaş içinde Yalova Valiliğine teslim etmek,
- 6.5. : Mezuniyet töreni için salonu tahsis etmek,
- 6.6. : Muhtar Akademisi eğitimi ile ilgili gerekli iş ve işlemleri yürütmesi.

Madde 7-Yalova İl Muhtarlar Derneğinin Yükümlülükleri;

- 7.1 : İlgili protokol gereği verilecek eğitim için , Yalova il ve ilçe muhtarları ile kurulacak iletişimin sağlanması, muhtarların eğitime davet edilmesi ve katılım sağlanması yönünde muhtarlarla gerekli irtibatın sağlanması.

PROTOKOLÜN SÜRESİ

Madde 8 - İşbu protokol Muhtar Akademisi adlı eğitim programının başladığı günden itibaren 6 ay süre ile geçerli olup, 6 ay sonunda eğitimin tamamlanması ile sonlanacaktır.

PROTOKOLÜN FESHİ

Madde 9 - Protokol süresi sona ermeden tarafların ortak kararıyla veya taraflardan birinin Protokol süresinin bitiminden önce işbu Protokolün diğer taraflarına gerekçeleri yazılı olarak bildirmesi koşuluyla, Protokol feshedilebilir. Protokolün feshi halinde, fesih tarihinden önce başlatılmış olan çalışmalar, Protokol hükümleri çerçevesinde sonuçlanıncaya kadar sürdürülür.

ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Madde 10 - Taraflar, bu Protokolün uygulanmasından doğacak uyuşmazlıkları iyi niyet çerçevesinde karşılıklı uzlaşma ve işbirliği ile çözerler.

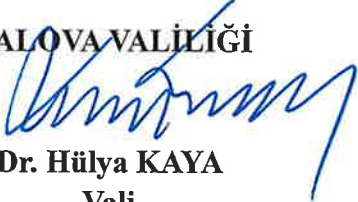
YÜRÜTME

Madde 11– Bu Protokol hükümlerini, Yalova Valiliği, Yalova Üniversitesi Rektörlüğü, Yalova İl Muhtarlar Derneği birlikte yürütür. Taraflardan biri Protokolde değişiklik yapmak istediği takdirde, bu önerisini yazılı olarak ilgili tarafa bildirir. Protokol değişiklikleri ve ek protokoller yapılması, tarafların müşterek kararı ile gerçekleştirilir.

YÜRÜRLÜK

Madde 12 - Bu Protokol 12 (oniki) Madde, 4 (dört) sayfa ve 3 (üç) nüshadan ibaret olup, tarafların imzalamasıyla yürürlüğe girer. / /2024

YALOVA VALİLİĞİ


Dr. Hülya KAYA
Vali

YALOVA ÜNİVERSİTESİ


Prof. Dr. Mehmet BAHÇEKAPILI
Rektör

YALOVA İL MUHTARLAR DERNEĞİ


Mustafa KANDEMİR
Başkan