

**T.C.**  
**YALOVA ÜNİVERSİTESİ**  
**ARAŞTIRMA GELİŞTİRME (AR-GE) KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  
**YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Başlangıç Hükümleri**

**Amaç ve kapsam**

**MADDE 1–** (1) Bu Yönergenin amacı, Yalova Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörlüğünün kuruluşu, organları, çalışma şekli, görev, yetki ve sorumlulukları ile işleyişi ve hedeflerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönerge, Yalova Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörlüğünün kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 2–** (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 4691 sayılı Teknoloji Bölgeleri Geliştirme Kanunu ve 10/08/2016 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 3–** (1) Bu Yönergede geçen,

a) Akademik birim: Yalova Üniversitesi bünyesindeki fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve Rektörlüğe bağlı bölümleri,

b) Araştırma geliştirme koordinasyon birimleri: Yalova Teknopark, teknoloji transfer ofisi, Yalova Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Yalova Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ile uygulama ve araştırma merkezleri ve birimlerini,

c) Dış paydaş: Ulusal ve uluslararası alanda araştırma geliştirme faaliyetlerine destek veren TÜBİTAK, KOSGEB, kalkınma ajansları ve Avrupa Birliği gibi birim ve kuruluşları,

ç) İç paydaş: Yalova Teknopark, teknoloji transfer ofisi, Yalova Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ile Üniversite bünyesinde bulunan ve araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilişkili fakülteler, meslek yüksekokulları, uygulama ve araştırma merkezleri gibi birim ve kuruluşları,

d) Ar-Ge Koordinatörlüğü: Yalova Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge-) Koordinatörlüğünü,

e) Koordinatör: Yalova Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörünü,

f) Koordinatör yardımcısı: Yalova Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatör Yardımcısını,

g) Rektör: Yalova Üniversitesi Rektörünü,

ğ) Senato: Yalova Üniversitesi Senatosunu,

h) Üniversite: Yalova Üniversitesini,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Koordinatörlüğün Çalışma İlkeleri, Görev Tanımları**

**Koordinatör ve koordinatör yardımcısı seçimi ve görev süreleri**

**MADDE 4–** (1) Ar-Ge Koordinatörlüğü, Rektör tarafından görevlendirilen koordinatör, koordinatör yardımcısı/yardımcıları, akademik ve idari personelden oluşur.

(2) Koordinatör, Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirilir.

(3) En az 1 (bir), en çok 3 (üç) koordinatör yardımcısı, Üniversite öğretim elemanları arasından Koordinatörün önerisi ile Rektör tarafından görevlendirilir.



(4) Koordinatör ve koordinatör yardımcılarının görev süreleri 3 (üç) yıldır. Görev süresi biten Koordinatör ve koordinatör yardımcıları aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(5) Koordinatör yardımcılarını Koordinatöre bağılı olarak çalışır.

(6) Koordinatöre, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse, yeni bir Koordinatör atanır.

#### **Koordinatörlük personeli**

**MADDE 5–** (1) Ar-Ge Koordinatörlüğünün görev alanına giren faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13 üncü maddesinin b fıkrasının 4 üncü bendine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır.

#### **Koordinatörlüğün görevleri**

**MADDE 6–** (1) Ar-Ge Koordinatörlüğünün asli görevi, Üniversite bünyesinde evrensel normları dikkate alarak araştırma geliştirme faaliyetlerinin kalitesini artırmaktır. Bu kapsamda Koordinatörlük:

a) Üniversitede bulunan araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili iç paydaşları Üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda yönlendirir, koordine eder ve daha verimli çalışmalarını için zemin hazırlar.

b) Dış paydaşlar ile Üniversitedeki araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili iç paydaşlar arasında iletişim ve koordinasyonu sağlar.

c) Araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili konularda alınacak kararlarda Rektörlüğe katkı sunar.

(2) Asli faaliyet alanları ile ilgili olarak Ar-Ge Koordinatörlüğünün görevleri şunlardır:

a) Üniversite için bütüncül bir yapı oluşturacak şekilde araştırma geliştirme ekosistemini planlamak,

b) Araştırma geliştirme faaliyetlerinde Üniversitenin uluslararası sıralamalardaki yerinin güçlendirilmesine yönelik stratejilerin belirlenmesinde ve yapılacak çalışmalarda katkı ve ilgili birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak,

c) Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğini güçlendirecek, çıktısı ekonomik değere dönüştürülebilir araştırma geliştirme projeleri sayısının artırılması süreçlerinde ilgili birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak,

ç) Araştırma geliştirme, yenilik, tasarım ve girişimcilik başlıklarında stratejik plan hazırlık, izleme ve değerlendirme süreçlerine katkı sunmak,

d) Araştırma geliştirme ve girişimcilik faaliyetleri için gerekli fiziki, teknik ve mali kaynakların etkin şekilde kullanımını desteklemek üzere akademik birimler ve araştırma geliştirme koordinasyon birimleri ile eşgüdümlü olarak çalışmak,

e) Araştırma geliştirme, yenilik, tasarım ve girişimcilik başlıklarında; farkındalık, tanıtım, bilgilendirme ve eğitim etkinliklerine yönelik iş birliği ve koordinasyonu sağlamak,

f) Üniversite bünyesinde kendisi ile ilişkilendirilmiş araştırma geliştirme merkezlerinin daha verimli çalışabilmesi için katkı sağlamak,

g) Belirli özel alanlarda faaliyet gösteren araştırma merkezlerinin planlanması, kurulması ve başarı ile faaliyetlerinin izlenebilmesi için katkı sunmak.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 7-** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 8–** (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 9–** (1) Bu Yönerge hükümlerini Yalova Üniversitesi Rektörü yürütür.