

T.C.
YALOVA ÜNİVERSİTESİ
FİKRİ VE SİNAİ MÜLKİYET HAKLARI USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esasların amacı, Yalova Üniversitesi bünyesinde personel, öğrenci, Ar-Ge firmaları tarafından gerçekleştirilen akademik çalışmalar ve Ar-Ge proje çalışmaları sonucu ortaya çıkan buluşlar ve/veya diğer fikri ürünlere ait sınai mülkiyet haklarının korunması ve ticarileştirilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Usul ve Esaslar, Üniversitede fikri sınai mülkiyet haklarının korunması ve bu korumaya ilişkin prensipler, ilgili kurallar ile Üniversite bünyesinde buluş yapan gerçek kişilerin yaptıkları buluşlar ile ilgili olarak hak ve yükümlülüklerini ve Üniversite ile bağlı birimlerde, araştırmacıların bilimsel çalışmalardan doğacak, her türlü bilgi, yazılım, eser, proje, tasarım, marka, faydalı model ve patent gibi fikri ve sınai mülkiyet hakları ve bunların ticarileştirilmesi, elde edilen gelirin paylaşılması ve üçüncü kişi ve kuruluşlar ile ilgili süreçlerin düzenlenmesini kapsamaktadır.

(2) Bu Usul ve Esaslar 10/1/2017 tarihinden itibaren yapılan Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları başvurularını kapsamakta olup bu tarihten önce yapılan başvuru, sözleşme ve anlaşmaları kapsamaz.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, 24/4/2017 tarihli ve 30047 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik 29/9/2017 tarihli ve 30195 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çalışan Buluşlarına, 20/6/2025 tarihli 32932 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Yalova Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Kanun ve Yönetmeliklere dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

a) Araştırmacı: Yalova Üniversitesi kaynaklarını kullanan ve Yalova Üniversitesinde araştırma görevi icra eden ya da harici destekleyici bağışçılar tarafından finanse edilenler de dahil olmak üzere Yalova Üniversitesinde yürütülen Ar-Ge faaliyetlerine katılan kişileri,

b) Başvuru sahibi: Fikri Ürünlerin korunması için ilgili mercilere başvuru yapan ve Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının sahibi olan kişi/kişileri, kurumu/kuruluşları,

c) Buluş: Daha önce yazılı veya sözlü olarak ya da uygulanarak kamuoyuna açıklanmamış, bir soruna teknik çözüm getirerek tekniğin bilinen durumunu aşan veya katkıda bulunan özgün ve sanayiye uygulanabilir ürün ya da yöntemi,

ç) Buluş bildirim formu (BBF): Yalova Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tarafından düzenlenmiş, buluş ve buluş sahibine dair bilgilerin bulunduğu FSMH başvuru sürecini başlatan belgeyi (EK 1),

d) Buluş sahibi: Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının oluşturulmasına katkıda bulunan kişiyi/kişileri,

e) Çalışan: Özel hukuk sözleşmesi veya benzeri bir hukuk ilişkisi gereğince başkasının hizmetinde olan ve bu hizmet ilişkisini işverenin gösterdiği belli bir işle ilgili olarak kişisel bir bağımlılık içinde ona karşı yerine getirmekle yükümlü olan kişiler ile kamu görevlilerini,



f) Çalışan buluşu: Araştırmacıların ve Üniversite Çalışanlarının Üniversitede yükümlü oldukları faaliyetleri gereği gerçekleştirdikleri ya da büyük ölçüde Üniversitedeki deneyim ve çalışmalarına dayanarak iş ilişkisi sırasında yaptığı buluşlarını,

g) EPO: Avrupa Patent Ofisini,

ğ) Eser: Sahibinin özelliğini taşıyan bilim ve edebiyat, musiki, güzel sanatlar veya sinema eserleri olarak sayılan her çeşit fikir ve sanat ürünlerini,

h) Fikir ürünü: Fikri ve sınai mülkiyet haklarına konu ürünleri,

ı) Fikri sınai mülkiyet hakları (FSMH): Patentler, faydalı modeller, endüstriyel tasarımlar, her türlü marka ve unvanlar, internet alan adları, entegre devre topografyaları, telif hakları, veri tabanları, ölçme değerlendirme araçları, eğitim programları, bilgisayar tabanlı eğitim araçları, know-how, ticari sırlar, buluşlar, teknolojiler, geliştirmeler, malzemeler, bileşimler, üretim süreçleri yöntemler gibi sınai alandaki yeni yatırımlar ile bilimsel, edebi, sanatsal faaliyetler kapsamında insan düşüncesinin ve üretkenliğinin eseri olan özgün fikirler ve eserler dâhil olmak üzere telif hakları, tescilli veya tescilsiz tüm benzeri fikri ve sınai mülkiyet hakları, bu haklara istinaden yapılmış başvuru, yenileme ve uzatma hakları ile diğer ülkelerde eşdeğer veya aynı sonucu doğuracak nitelikte korumayı haiz hakları,

i) FSMH destek fonu: Yalova Üniversitesi Rektörlüğünün belirlediği destek şekline göre YÜFHK kararı ile FSMH'nın korunması için kullanılan destek fonunu,

j) Kanun: 10/1/2017 tarihli 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanununu,

k) Know-how: Belirli bir faaliyetin yürütülebilmesi için gerekli olan bilgi birikimini,

l) Kuluçka merkezi: Şirketlere ve girişimci adaylarına belirli koşullarda ve belirli bir süre için rehberlik hizmeti sunan, ofis alanı sağlayan ve yatırımcı bulma gibi konularda destek olan merkezi/ofisi,

m) Lisanslama: Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları kullanımının bedel karşılığında devredilmesini,

n) Net gelir: Fikri ve Sınai Mülkiyetin ticarileştirilmesi nihayetinde Üniversite tarafından üretim, ürün geliştirme, pazarlama, fikri ve sınai mülkiyetin korunmasına dair başvuru ve yenileme ücretleri ve her türlü hukuki ihtilafın çözümüne dair ücretler dahil olmak üzere tüm masraflar çıktıktan sonra geriye kalan gelir kısmını,

o) Öğrenci: Ön lisans, lisans, lisansüstü öğrencileri ile değişim programı öğrencileri ve stajyerler de dahil tüm Yalova Üniversitesi öğrencilerini,

ö) Patent: Sınai Mülkiyet Kanununda tanımlanan patent hakkını,

p) Patent vekili: Ulusal ve Uluslararası patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, marka başvurusu yapmaya yetkili Türk Patent (TP) ve Avrupa Patent (EPO) belgesine sahip, Üniversite, TTO veya üniversitenin yetkilendirdiği kurumlar ile vekillik sözleşmesi yapmış gerçek ve/veya tüzel kişileri,

r) Personel: Yükseköğretim Kanunu hükümleri ile tanımlanan Yalova Üniversitesinin öğretim üyelerini/elamanlarını, Mevcut görevini sürdüren (2547 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin 1inci fıkrasının (I) bendinde tanımlanan öğretim elemanları kapsamına girmeyen diğer tüm üniversite çalışanlarını) geçici görevli, emekli personel, konuk öğretim elamanlarını de dahil her türlü personel veya geçici görevli kişileri,

s) Rektör: Yalova Üniversitesi Rektörünü,

ş) Rektörlük: Yalova Üniversitesi Rektörlüğünü,

t) Senato: Yalova Üniversitesi Senatosunu,

u) Sicil: Fikri mülkiyet hakları ile ilgili bilgilerin yer aldığı ilgili kayıt ortamını,

ü) Spin-off: Bir kamu kurumu veya üniversitenin entelektüel birikimiyle kurulan küçük ve yeni teknoloji tabanlı şirketleri,

v) Stajyer: Yalova Üniversitesi'nde görevli stajyerleri,

y) Start-up: Yeni kurulmuş ve hızla büyüyen iş girişimini,

z) Serbest buluşlar: Hizmet buluşlarının dışında kalan diğer tüm buluşlar,

aa) Tasarım: Ürünün tümü veya bir parçasını ya da üzerindeki süslemenin çizgi, şekil, biçim, renk, malzeme veya yüzey dokusu gibi özelliklerinden kaynaklanan görünümünü,

bb) Teknoloji ön değerlendirme raporu: Teknolojinin patentlenebilirlik kriterlerini taşıyıp taşımadığı, ticari ve pazar potansiyeline dair görüş bildiren raporu,

cc) Ticarileştirme: Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının; kısmen veya tamamen devir, lisanslama, kuluçka merkezi, start-up veya spin-off şirketi aracılığıyla veya herhangi bir şekilde kullanılması da dahil olmak üzere ticari amaçlı tasarrufunu,

çç) TPMK: Türk Patent ve Marka Kurumunu,

dd) TTO: Yalova Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisini,

ee) Üçüncü kişiler: Üniversite'nin, Yalova Üniversitesi TTO'nun veya buluş yapan kişilerin Ar-Ge faaliyetlerinin yürütülmesi, desteklenmesi, fikri ürünlerin ticarileştirilmesi, lisanslanması gibi tüm süreçlerde temas halinde oldukları kişiyi, kurumu ve kuruluşları,

ff) Üniversite: Yalova Üniversitesini,

gg) Üniversite kaynakları: Doğrudan veya dolaylı bir yolla Üniversite tarafından sağlanan ekipman, sarf malzemeleri, laboratuvar, işçilik ve insan kaynakları dahil olmak üzere her türlü fon, tesis ve / veya kaynakları,

ğğ) Yalova Teknopark: Yalova Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Şirketini,

hh) Yatırım: Belirli bir kaynağın veya değer, gelir sağlamak amacıyla kalıcı bir biçimde kullanılmasını,

ıı) Yönetici: Yalova Üniversitesi TTO yöneticisini,

ii) Yönetim Kurulu: Yalova Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

jj) Yönetmelik: 29/9/2017 tarihli ve 30195 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmelik ile 20/6/2025 tarihli 32932 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Yalova Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğini,

kk) YÜFHK: Yalova Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Değerlendirme Komisyonunu,

ll) Yükseköğretim kurumu: 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 3 üncü maddesinin 1 inci fıkrasının (c) bendinde tanımlanan yükseköğretim kurumları ile Milli Savunma Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığına bağlı yükseköğretim kurumlarını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Çalışan buluşu

MADDE 5- (1) 2547 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin 1 inci fıkrasının (I) bendinde tanımlanan öğretim elemanları, stajyerler ve öğrencilerin yanı sıra bu kapsama girmeyen tüm Üniversite çalışanları tarafından gerçekleştirilen buluşlar çalışan buluşu olarak kabul edilmektedir. Ayrıca buluşu yapanın Üniversitede edindiği deneyim ve çalışmalara dayanarak veya Üniversitenin araç ve gereçleri kullanılarak gerçekleştirilen buluşlar çalışan buluşu kapsamında değerlendirilmektedir ve ilgili konudaki tüm lisans hakkı Üniversiteye aittir.

Buluş sahibi

MADDE 6- (1) Üniversitenin hak sahipliği talebinde bulunduğu sınai hakların korunmasına dair yapılan başvurularda; buluş sahibi buluşçu, Üniversite ise başvuru sahibi olarak yer alır. Çalışan buluşu tanımlaması dışında kalan buluşlar serbest buluş olarak kabul edilir.

Hak sahipliği

MADDE 7- (1) Üniversitenin hak sahipliği talebinde bulunmadığı buluşlarla ilgili, araştırmacının tüm hakları saklıdır.

Hak sahipliğinin belirlenmesi

MADDE 8- (1) 2547 sayılı Kanunun 3üncü maddesinin 1inci fıkrasının (I) bendinde tanımlanan öğretim elemanları, stajyerler ve öğrenciler ile bu maddenin dışında kalan Üniversite çalışanlarının, diğer kamu kurum ve kuruluşları veya özel kuruluşlarla belirli bir sözleşme kapsamında yapmış oldukları çalışmalar sonucunda ortaya çıkan buluşlar üzerindeki hak sahipliğinin belirlenmesinde, diğer kanunlardaki hükümler saklı kalmak kaydıyla, Üniversite veya Üniversitenin yetkilendirdiği kurum ya da kuruluşlarla yapacağı sözleşme hükümleri esas alınır.

Misafir araştırmacı, proje ortağı veya yardımcı araştırmacı faaliyetleri

MADDE 9- (1) Üniversite tarafından, başka bir kurumda misafir araştırmacı, proje ortağı veya yardımcı araştırmacı olarak görevlendirilen araştırmacıların faaliyetleri sonucu ortaya çıkan sınai ürünler üzerindeki haklar, Üniversite ile diğerkurum arasında yapılacak bir sözleşme veya protokol ile belirlenir.

Üniversitenin hak kaybı

MADDE 10- (1) Buluş sahibi, Üniversitenin imkanları ya da Üniversitede elde ettiğı deneyim ile geliştirdiğı buluşa ilişkin Üniversiteye bildirim yapmadan bir patent başvurusunda bulunmuşsa, patent başvuru tarihinden itibaren gecikmeksizin Üniversiteye bildirimlerde bulunur. Buluş sahibinin bildirimde bulunmaması sebebiyle Üniversitenin uğrayacağı her türlü hak kaybı ve zarardan buluş sahibi sorumludur.

Görevlendirilen araştırmacı

MADDE 11- (1) Üniversite dışına görevlendirilen araştırmacı, Üniversiteye ait bir fikri hakkı kullanarak görevlendirildiğı kurumda buluşun iyileştirilmesi veya geliştirilmesi için bir projeye dâhil olması durumunda, Üniversiteye ilgili hususlarda bilgi vermekle yükümlüdür. Gerektiğı durumlarda Üniversitenin, know-how için lisans bedeli talep etme hakkı saklıdır.

Gizlilik

MADDE 12- (1) Bu Usul ve Esaslar kapsamında yapılan araştırma, geliştirilme faaliyetleri ile ilgili bütün işlemlerde araştırmacı ve süreçle ilgili diğerk tarafların gizliliğe riayet etmesi esastır.

Milli güvenliğı ilgilendiren buluşlar

MADDE 13- (1) Milli güvenlik açısından önem taşıyan buluşlar ve gizli patent niteliğı taşıyan uygulamalar hakkında 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yükümlölükler

Personelin yükümlölükleri

MADDE 14- (1) Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda fikri ve sınai mülkiyete konu olabilecek bir buluş gerçekleştirildiğinde, araştırmacı buluş bildirim formu doldurmak suretiyle, ilgili buluşu en kısa sürede TTO'ya bildirmekle yükümlüdür.

Katkı oranları

MADDE 15- (1) Desteklenen buluşa ait buluş sahibinin birden fazla olması durumunda, buluş sahipleri kendi arasından, Üniversite mensubu olan ve tüm buluş sahiplerini temsil etmeye yetkili bir vekil tayin eder. İletişim kurmaya yetkili olan bu temsilci, BBF belgesinde söz konusu durumu, gelir paylaşımında esas alınmak üzere buluşa katkı oranları toplamı %100 olacak şekilde belirterek TTO'yu bilgilendirir.

Buluş bildirim formunda eksiklik bulunması

MADDE 16- (1) Buluş bildiriminin eksik ya da yanlış yapılması halinde, TTO başvurusunun kendisine ulaştığı tarihten itibaren 2 (iki) aylık süre zarfında eksikliklerin neler olduğunu ve eksikliklerin giderilmesi hususunu buluşu yapana bildirir. Bu bildirim tarihinden itibaren 1 (bir) aylık süre zarfında tespit edilen eksiklikler giderilir. Aksi takdirde buluş bildirimini usulüne uygun olarak yapılmamış sayılır ve buluş bildiriminin yeniden yapılması gerekir.

Patent alınması sürecinde destek sağlanması

MADDE 17- (1) Buluş sahibi, patent başvurusunun tüm aşamalarında, patent tescilinden sonra ve buluşun ticarileştirilmesi sürecinde TTO/Teknopark'a her türlü desteğı sağlamayı kabul eder.

Kamu kurum ve kuruluşlarından destek alan çalışmalar

MADDE 18- (1) Kamu kurum ve kuruluşları tarafından desteklenen projeler kapsamında yapılan çalışmalar sonucu ortaya çıkan buluşlar, proje sorumlusu ve buluş sahibi tarafından destek sağlayan kamu kurum ve kuruluşu ile Üniversiteye bildirilmek zorundadır.

Buluş yapanların farklı kurumlarda görev alması

MADDE 19- (1) Buluşu yapanların farklı yükseköğretim kurumlarında görevli olması durumunda, buluş bildirimleri ayrı ayrı kendi yükseköğretim kurumlarına yapılır. Buluşu yapanların, buluşu kendi yükseköğretim kurumları dışında farklı yükseköğretim kurumlarının imkânlarını da kullanarak gerçekleştirmiş olmaları halinde, buluşu yapanlar buluş bildirimini kendi yükseköğretim kurumlarına ve imkânlarından yararlanan yükseköğretim kurumlarına ayrı ayrı gerçekleştirirler.

Üniversitenin yükümlülükleri

MADDE 20- (1) Üniversite, tüm fikri ve sınai haklar konusunda bildirimlerin alınması, yanıtlanması ve ticarileştirme dahil tüm işlerin yürütülmesiyle ilgili işlem ve süreçleri YÜFHK ve TTO aracılığıyla yürütür. Bu süreçte ihtiyaç duyulması halinde Yalova Teknopark'tan ve/veya üçüncü taraflardan teknik destek alabilir.

TTO yükümlülükleri

MADDE 21- (1) TTO, Üniversitede ortaya çıkan buluşlar için buluşçu tarafından buluş bildirimi ile yapılan başvuru sonrasında, başvurunun alındığını ilgili buluş sahibine bildirmek ve bildirimin ön değerlendirmesini yaparak düzenleme veya değişiklik gerektirmeyen bildirimler için Patent Ön Araştırma Raporunu hazırlayarak ya da hazırlatarak YÜFHK'e sunmak ve talep edilmesi halinde Teknoloji Değerlendirme Raporunu yine hazırlayarak ya da hazırlatarak YÜFHK'e sunmakla yükümlüdür.

YÜFHK tarafından araştırmanın değerlendirilmesi

MADDE 22- (1) YÜFHK patent vekili tarafından buluşun yenilik kriterinin varlığının tespitine ilişkin yapılan araştırma sonucu oluşturulan Ön Araştırma Raporunu da göz önünde bulundurarak, patent dosyası hazırlamaya ilişkin işlemlerin devam ettirilmesine ve başvurunun ulusal/uluslararası/bölgesel/ülkesel olarak yapılmasına karar verebilir ya da buluşla ilgili işlemlerin devam ettirilmemesine karar vererek buluş üzerindeki haklarını serbest bırakabilir.

YÜFHK tarafından alınan kararlar

MADDE 23- (1) YÜFHK, buluş sahibiyle iş birliği halinde hak sahipliği talebinde bulunduğu buluşa ait fikri ve sınai hakkın korunması için gerekli başvuru belgelerinin hazırlanması, korumanın devamının sağlanması, hakkın ticarileştirme yollarının belirlenmesi ve ticarileştirme süreçleri hakkında uygun kararları verir. YÜFHK'nın hak sahipliği kararı alması durumunda karar tarihinden itibaren, buluş üzerindeki tüm haklar Üniversiteye geçmiş olur.

Masrafların ödenmesi

MADDE 24- (1) Üniversite, başvurusunu yaptığı tüm fikri sınai haklar için, koruma kararı devam ettiği sürece ilgili masrafları öder.

Koruma sürecinin sona erdirilmesi

MADDE 25- (1) YÜFHK, Fikri ve sınai hakkın korunma sürecinde devam etmeme yönünde karar alabilir ve bu kararı geciktirmeksizin buluş sahibine bildirir.

Kurum dışı hak sahipliği

MADDE 26- (1) Fikir ürününe Üniversite dışından hak sahipliği talebi olması durumunda talep eden taraflara ilgili hak sahipliği süreç yönetimi TTO tarafından yapılır.

Hak sahipliği talebi

MADDE 27- (1) Üniversite, hak sahipliği talebine ilişkin kararını, buluş veya başvuru bildiriminin Üniversiteye ulaştığı tarihten itibaren 4 (dört) ay içinde buluşu yapana yazılı olarak bildirmek zorundadır. Aksi takdirde buluşun serbest buluş olduğu kabul edilir.

Buluş dayalı kurulan işletmeler ve şirketler

MADDE 28- (1) Üniversitenin hak sahipliğindeki fikri ve sınai haklar kullanılarak, buluş sahiplerinin ortak olduğu bir şirket kurulması durumunda; Üniversite, fikri ve sınai mülkiyet haklarını geliştirme, koruma ve ticarileştirme süreçlerinde yaptığı maddi ve ayni katkı karşılığında kurulacak şirketten en az %5 oranında payı bedelsiz olarak alma hakkını saklı tutar. Şirket kurma sürecinde ilgili fikri ve sınai hakla ilgili devir ve lisanslama durumları karşılıklı müzakere ile belirlenir ve sözleşmeye tabidir. Bu hususta ilgili kanun hükümleri uygulanır.

Muhasebe kayıtları ve gelirlerin pay edilmesi

MADDE 29- (1) TTO'dan destek almak üzere Üniversite Strateji Daire Başkanlığı, ticarileştirilen her bir fikir ürünü için muhasebe kayıtlarını tutar ve kullanımdan gelen gelirlerin yapılan anlaşmalar çerçevesinde pay edilmesini sağlar.

Anlaşma ve patent başvurusu süresi

MADDE 30- (1) Üniversitenin buluş üzerinde hak sahipliği talebinde bulunması durumunda ve buluşu yapan ile anlaşma sağlanması halinde karar tarihinden itibaren en geç 6 (altı) ay içerisinde patent başvurusu yapmakla yükümlüdür. Aksi takdirde buluş, serbest buluş niteliği kazanır.

Karar ve değerlendirmelerin buluş sahibine bildirilmesi

MADDE 31- (1) TTO Fikri ve Sınai Haklar Birimi, YÜFHK'nın karar ve değerlendirmelerini buluş sahibine yazılı olarak kararın alındığı tarihten itibaren en geç 1 (bir) ay içinde bildirmekle yükümlüdür.

Uluslararası başvurular

MADDE 32- (1) YÜFHK TPMK nezdinde yapılan ulusal başvuru sonrasında 12 (oniki) aylık rüçhan hakkı süresi dahilinde, uluslararası başvurunun yapılıp yapılmayacağına veya hangi ülkelerde başvurunun yapılmasının gerekli olduğuna karar verilir. Bu kararı vermek için buluş sahibinin buluşu hakkında bilgi vermesi ve buluşun hangi ülkelerde değeri olduğuna ilişkin sunum yapması için YÜFHK davet edilir. Toplantı sonrasında YÜFHK buluş ile ilgili kararını verir. En geç 1 (bir) haftalık süre içerisinde buluşun yurtdışında korunması amacıyla gerekli olan başvurunun yapılıp yapılmayacağına ilişkin YÜFHK tarafından buluş sahibine bildirimde bulunulur.

Serbest buluş başvurusu

MADDE 33- (1) Buluşu yapan Üniversitenin hak sahipliği kararına karşı kararın bildirim tarihinden itibaren 2 (iki) ay içerisinde buluşun serbest buluş olduğunu ileri sürerek Rektörlüğe veya varsa belirlenen ilgili birime itiraz edebilir. Üniversite tarafından belirlenen ilgili birim itirazın bildirim tarihinden itibaren 2 (iki) ay içerisinde itiraza ilişkin gerekçeli kararını verir. Aksi takdirde buluş serbest buluş niteliği kazanır.

Patent hakkı devri

MADDE 34- (1) Üniversite başvurudan veya patent hakkından vazgeçmek isterse veya buluş, patent başvurusu yapıldıktan sonra serbest buluş niteliği kazanırsa, Üniversite öncelikle buluşu yapana başvuru veya patent hakkını devir almasını teklif eder. Buluşu yapan, bu konuda kendisine yapılan bildirim tarihinden itibaren 1 (bir) ay içerisinde cevap vermezse veya teklifi kabul etmezse, patent başvurusu veya patent üzerindeki tasarruf yetkisi Üniversiteye ait olur. Buluşu yapanın teklifi kabul etmesi durumunda haklar taraflar arasında anlaşılan bedel üzerinde, taraflarca imzalanacak devir sözleşmesi ile devredilir. Ayrıca Üniversite, başvuru yapana, patent alınması ve korunması için gerekli olan tüm belgeleri verir. Üniversite, başvuru veya patent hakkını, buluşu yapana devretmesi durumunda, inhisarı nitelikte olmayan kullanım hakkını uygun bir bedel karşılığında saklı tutabilir.

Serbest buluşa ait masraflar

MADDE 35- (1) Buluş, serbest buluş niteliği kazanırsa, patent başvurusuyla ilgili tüm masraflar başvuru sahibine aittir; Üniversite, serbest buluş niteliğindeki buluşlara herhangi bir mali destek sağlamakta yükümlü değildir.

Kurumun buluş hakkında taahhütleri

MADDE 36- (1) Üniversite; FSMH ile ilgili çalışma usul ve esasları ile araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının duyurulmasını, fikri hakların korunmasını, fikri ürünlerin kamu yararının aksine kullanımının engellenmesi için elzem olan yönetsel düzenlemeleri yapacağını, gerekli önlemleri alacağını ve araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının, buluşçunun izni olmadan buluşa ait bilgileri ifşa etmeyeceğini taahhüt etmekle yükümlüdür.

Buluştan elde edilen gelirin paylaşımı

MADDE 37- (1) Üniversite; ticarileştirme sonucunda elde ettiği geliri oluşturacağı ayrı bir hesapta tutar. Gelir ise; paylaşımında yapılan tüm masraflar, vergi ve harçlar çıkartıldıktan sonra kalan net gelir üzerinden hesaplanır. Buluştan elde edilen gelirin Üniversite ve buluşu yapan arasındaki paylaşımı, buluşu yapana elde edilen net gelirin %70'i olarak gerçekleştirilir. Buluştan elde edilen gelirin Üniversiteye ait kısmı, Üniversite bütçesine öz kaynak olarak kaydedilir.

Teknoparka yetki devri

MADDE 38- (1) Üniversite; TTO ve Yalova Teknopark arasında imzalanacak bir protokol ile, tescili gereken ve tescil ettirilmesi kararlaştırılan fikri haklara yönelik tüm başvuru ve takip işlemlerini yönetme ve Üniversite adına takip etme yetkisini Yalova Teknopark'a devredebilir.

Teknoparka fikri hakkın devri

MADDE 39- (1) Başvuru ve takip işlerini yönetme sürecinin Yalova Teknopark tarafından yürütülmesi durumunda, yapılacak bir protokol ile Üniversite fikri hakkının %10'una kadar olan kısmını Yalova Teknopark'a devir yapabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yalova Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Değerlendirme Komisyonu (YÜFHK)

YÜFHK yapısı

MADDE 40- (1) Üniversite, buluş yapan kişilerin FSMH'nın korunması, belgelendirilmesi ve ticarileştirilmesi ve bunlarla ilgili maliyetlerinin nereden ve nasıl karşılanacağını planlanması, teknoloji transferi konularında izlenecek yol, FSMH ile ilgili diğer kararların alınması, uygulama ve düzenlemelerin takibi amacıyla Üniversite bünyesinde YÜFHK oluşturur.

YÜFHK işleyişi

MADDE 41- (1) YÜFHK başkanının daveti ile TTO temsilcisi, patent vekili ve ilgili konunun uzmanları, kurul toplantılarına oy hakkı olmadan katılabilir. Oyların eşitliği durumunda, komisyon başkanının kararı kabul edilir. TTO Fikri ve Sınai Haklar Birimi temsilcisi, kurul sekreteryasını yürütür. YÜFHK kararları Rektörün onayına sunulur.

Üye seçimi

MADDE 42- (1) YÜFHK, Rektöre bağlı olup 7 (yedi) kişiden oluşur. Üyelerin seçimi aşağıda belirtilen hususlar göz önüne alınarak yapılır:

- a) Komisyona Rektör tarafından görevlendirilen Rektör Yardımcısı başkanlık eder.
- b) TTO Yöneticisi, Teknopark Yöneticisi ve Rektörün görevlendireceği AR-GE konusunda deneyimli 4 (dört) akademisyen komisyonda üye olarak bulunur.
- c) TTO, Komisyonun sekreteryaya görevini gerçekleştirir.
- ç) Üniversite personeli üyeler Rektör tarafından 3 (üç) yıl süreyle görevlendirilir. Süresi dolmadan boşalan üyelik için Rektör tarafından aynı usulle yeniden görevlendirme yapılır. Süresi dolan üye yeniden görevlendirilebilir.
- d) YÜFHK, başkanın çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır ve kararlar, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla alınır. Başkan tarafından Üniversite bünyesindeki konunun uzmanlarından ve Üniversite dışı uzmanlardan, gerekli görülen hallerde görüş istenebilir.

YÜFHK görevleri

MADDE 43- (1) YÜFHK yükümlülükleri şunlardır:

- a) İşlerin mevzuatlarda belirtilen süreler içerisinde yürütülmesini sağlayacak sıklıkta toplanmak,
- b) Alacağı tavsiye niteliğindeki tüm kararları Üniversite Yönetim Kuruluna sunmak,
- c) Üniversite için fikri ve sınai haklarla ilgili tavsiye politikaları üretmek,
- ç) Komisyona gönderilen Teknoloji Ön Değerlendirme Raporlarını değerlendirerek, resmi başvuru yapıp yapılmayacağı yönünde tavsiye kararını almak ve bu kararı Üniversite Yönetim Kurulunun onayına sunmak,
- d) Üniversite lehine korunan fikir ürünlerinin, üçüncü kişiler tarafından izinsiz kullanımıyla oluşan hak ihlali durumlarında yapılacak işlemler hakkında tavsiye kararı almak ve Üniversite Yönetim Kurulunun onayına sunmak,
- e) Fikir ürünlerinin korunması için ulusal ve uluslararası başvuruların hangi ülkelerde yapılabileceği yönünde tavsiye kararı almak ve Üniversite Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

f) Konunun özelliğine ve belirlenmiş işletme politikalarına uygunluğuna göre, bazı fikir ürünlerinin ticari sır olarak saklanması ve açıklanmaması yönünde tavsiye kararı almak ve Üniversite Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

g) Fikir ürünlerine ilişkin hak sahipliğinden doğan haklarla ilgili bedellerin kararlaştırılmış olan politika ve esaslara uygun olarak belirlenmesine destek sağlamak.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Geçmiş tarihli anlaşmalar ve hüküm bulunmayan haller

MADDE 44- (1) Üniversite, araştırmacılar, Üniversite çalışanları ve üçüncü taraflar arasında daha önceki tarihlerde yapılmış olan her türlü anlaşma, bu anlaşmaların imzalandığı tarihte yürürlükte olan mevzuat hükümlerine tabidir.

(2) Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 45- (1) Bu Usul ve Esaslar Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 46- (1) Bu Usul ve Esasları Yalova Üniversitesi Rektörü yürütür.