

T.C.
YALOVA ÜNİVERSİTESİ
EMEKLİLİK YAŞ HADLERİNİ DOLDURMUŞ ÖĞRETİM ÜYELERİNİN
SÖZLEŞMELİ İSTİHDAMINDA UYGULANACAK KRİTERLER VE
DEĞERLENDİRMEYE ALINACAK FAALİYETLERE İLİŞKİN
USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 - (1) Bu Usul ve Esaslar, Yalova Üniversitesinde emeklilik yaş haddini doldurmuş öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak çalıştırılmalarına ilişkin uygulama esaslarını belirler ve kapsar.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 30 uncu maddesinin 2 nci fıkrasına ve Yükseköğretim Kurumlarında Emeklilik Yaş Haddini Doldurmuş Öğretim Üyelerinin Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslara dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 - (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- a) Rektör: Yalova Üniversitesi Rektörünü,
 - b) Tıp fakültesi: Yalova Üniversitesi Tıp Fakültesini,
 - c) TÜBA: Türkiye Bilimler Akademisini,
 - ç) TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumunu,
 - d) TÜSEB: Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığını,
 - e) Üniversite: Yalova Üniversitesini
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Genel Esaslar, Başvuru Süresi ve Kriterleri

Genel esaslar

MADDE 4 - (1) Bu Usul ve Esasların 5 inci maddesindeki ölçütlerden en az ikisini sağlayan öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak çalıştırılma teklifleri; ilgili bölüm başkanının, anabilim dalı başkanı ve bölüm kurulunun görüşünü alarak vereceği gerekçeli görüş üzerine, fakülte/enstitü/yüksekokul/konservatuvar yönetim kurulu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararı ve Rektörün teklifi ile Yükseköğretim Kuruluna gönderilir. Üniversitenin teklif edilen alandaki öğretim üyesi ihtiyacı ya da teklif edilen alanın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen öncelikli alanlardan olup olmadığı değerlendirilerek, Yükseköğretim Yürütme Kurulunca sözleşmeli olarak çalıştırılması uygun görülenler, emeklilik yaş hadlerini doldurdıkları tarihten itibaren birer yıllık süreyle sözleşmeli olarak çalıştırılabilirler. Sözleşmeler aynı usulle, öğretim üyelerinin 75 (yetmiş beş) yaşını doldurdıkları tarihi geçmemek üzere emeklilik veya yaşlılık aylığı bağlanıncaya kadar birer yıllık sürelerle uzatılabilir.



Başvuru süresi ve kriterleri

MADDE 5 – (1) Üniversitede görev yapan öğretim üyeleri, sözleşmeli olarak çalıştırılmak için müracaatlarını, yaş haddini doldurmadan en az 3 (üç) ay önce aranan kriterleri sağladığına ilişkin belgelerini başvuru dosyasına koyarak kadrosunun bulunduğu bölüm başkanlığına, dekanlığa veya enstitü/yüksekokul/konservatuvar müdürlüğüne yapar.

(2) Yaş haddinden emekli olacak öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak istihdam edilebilmesi için aşağıdaki şartlardan en az ikisini sağlaması aranır:

a) Klinik hizmeti veren bilimlerde hizmete ihtiyaç bulunması; Tıp Fakültesinde klinik hizmeti veren birimlerde, emekli olacak öğretim üyesinin hizmetine ihtiyaç bulunması. (Bu şartın gerçekleşmesi için emekli olacak öğretim üyesinin son yıldaki hizmet üretimine katkısı da dikkate alınarak ihtiyaç bulunduğu dair bilim/anabilim dalı/bölüm ve dekanlığın gerekçeli görüşünün bildirilmesi gerekir.)

b) Öğretim üyesinin kadrosunun bulunduğu bölüm/program/anabilim dalı (Tıp Fakültesi için ayrıca tıpta uzmanlık eğitimi verilen) öğretim üyesi sayısının öğrenci alım şartlarındaki asgari yeter sayıdan az olması veya sözleşmeli olarak çalışmak için başvuran öğretim üyesinin emekli olarak ayrılması durumunda bu sayının altına düşecek olması.

c) Üstün başarı gösterilmiş olması; emekli olacak öğretim üyesinin Nobel, TÜBA Akademi Ödülü, TÜBİTAK Bilim Ödülü, TÜSEB Aziz Sancar Bilim ve Hizmet Ödülü almış olması.

ç) Görev talebinde bulunan öğretim üyesinin son 3 (üç) yılda en az 1 (bir) tanesi Web of Science (WOS), Scopus indekslerinde taranmak şartıyla en az 5 (beş) yayına sahip olması. (Yayınlar uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış makale, kitap, kitap bölümü ve uluslararası sempozyum, konferans ve kongrelerde alanıyla ilgili yayımlanmış tam metin bildiri olarak kabul edilir.) İlk uzatma sözleşmesinden sonraki atamalarda en az 1 (bir) yayın yapma şartı aranır. Bu yayın diğer sözleşme uzatmalarında kullanılamaz. (Yayın için kabul belgesi yeterlidir.)

d) Öğretim üyesinin Avrupa Birliği (AB) ve TÜBİTAK gibi ulusal ve uluslararası destekli projelerde yürütücü olarak görev yapmış veya yapıyor olması.

e) Öğretim üyesinin ulusal/uluslararası patent tescil kurumlarından kendi alanında patent, faydalı model veya tescillenmiş endüstriyel tasarım sahibi olması. İlk uzatma sözleşmesinden sonraki atamalarda ulusal/uluslararası patent tescil kurumlarına kendi alanında patent, faydalı model veya tescillenmiş endüstriyel tasarım başvurusu yapmış olması.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yasaklar, Sorumluluklar ve Ücretler

İdari görev yasağı

MADDE 6 - (1) Sözleşmeli olarak çalıştırılan öğretim üyeleri idari görev yapamazlar. Senato üyesi/Üniversite Yönetim Kurulu üyesi olamazlar, fakülte, yüksekokul, konservatuvar, bölüm ve anabilim dalı kurulları ile fakülte, yüksekokul, konservatuvar yönetim kurullarında görev yapamazlar ve bu görevlere seçilecek üyeler için oy kullanamazlar.

Ödev ve sorumluluklar

MADDE 7 - (1) Sözleşmeli öğretim üyeleri hakkında kadrolu öğretim üyelerinin tabi olduğu izin hakları, yasak, ödev ve sorumluluklar ile disipline ilişkin hükümler uygulanır. Sözleşmeli olarak çalıştırılan öğretim üyeleri; 2547 sayılı Kanunun 40 ncı maddesinin (b) fıkrası uyarınca görevlendirilemedikleri gibi 3 (üç) ay ve daha uzun süreli olarak da Üniversite dışında görevlendirilemezler.

Sözleşme ve ücretler

MADDE 8 - (1) Öğretim üyeleriyle Üniversite arasında, net tutarı, en son bulundukları kadroları için öngörölmüş olan gösterge, ek gösterge, taban ve kıdem aylıkları, üniversite ödeneği, yükseköğretim tazminatı, eğitim-öğretim ödeneği, geliştirme ödeneği, makam ve görev tazminatları ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 9 uncu maddesinde belirlenmiş olan ek ödemenin toplamından ilgili mevzuat uyarınca vergi ve diğerk kesintiler yapıldıktan sonra kalan net tutarı geçmemek üzere belirlenecek ücret üzerinden sözleşme yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu Usul ve Esaslar, Yalova Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 – (1) Bu Usul ve Esasların hükümlerini Yalova Üniversitesi Rektörü yürütür.