

**T.C.**  
**YALOVA ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ**  
**UYGULAMALI DERSLER YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı, Yalova Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğretim planında yer alan uygulamalı derslerin klinik/saha uygulamalarına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge, Yalova Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğretim planında yer alan uygulamalı derslerin uygulamalarına ilişkin genel ilkeleri, görev ve sorumlulukları, uygulamaların değerlendirilmesini, kılık kıyafete ilişkin hükümleri ve öğrencilerin disiplin işlemlerini kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge, Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 13 üncü maddesinin beşinci fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) Anabilim Dalı: Yalova Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Anabilim Dallarını,
- b) Anabilim Dalı Başkanı/Başkanlığı: Yalova Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Anabilim Dalı Başkanları/Başkanlıklarını,
- c) Bölüm: Yalova Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünü,
- ç) Bölüm Başkanı/Bölüm Başkanlığı: Yalova Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Başkanı/Başkanlığını,
- d) Dekan/Dekanlık: Yalova Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı/Dekanlığını,
- e) Fakülte: Yalova Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- f) Senato: Yalova Üniversitesi Senatosunu,
- g) Yönerge: Hemşirelik Bölümü Uygulamalı Dersler Yönergesini, ifade eder.



## İKİNCİ BÖLÜM

### Uygulamalarla İlgili Genel İlkeler

#### Uygulama

**MADDE 5-** (1) Uygulama: Hemşirelik mesleğinin gerektirdiği mesleki bilinç ve deneyimi kazandırmak ve pekiştirmek, bilgi ve becerileri geliştirmek amacıyla uygulamalı derslerin uygulamalarının klinikte/sahada yapıldığı eğitimidir.

#### Uygulamalı dersler

**MADDE 6-** (1) Uygulamalı dersler: Bölümün Lisans Öğretim Planında yer alan Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim, Hemşirelik Bakım Yönetimi I ve Hemşirelik Bakım Yönetimi II dersleridir. Bu derslerin uygulamaları, klinikte ve/veya sahada yapılır. Hemşirelik Esasları dersinin laboratuvar dersleri ise Hemşirelik Beceri Laboratuvarında yapılır.

(2) Hemşirelik Bakım Yönetimi I ve Hemşirelik Bakım Yönetimi II dersleri: Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği ve Hemşirelikte Yönetim dersleridir.

(3) Hemşirelik Bakım Yönetimi I ve Hemşirelik Bakım Yönetimi II derslerini alacak öğrenci, dersi alacak olan öğrenci sayısına göre Bölüm Kurulunca eşit oranda kontenjanı belirlenen uygulamalı derslerden birini, her yarıyıldaki farklı bir ders olmak üzere danışman onayı ile alır.

#### Alınması ön şarta bağlı uygulamalı dersler

**MADDE 7-** (1) Hemşirelik Esasları dersini almayan ya da dersi alıp başarılı olamayan öğrenciler İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği ve Hemşirelikte Yönetim derslerini alamazlar.

(2) Öğrencinin Hemşirelik Bakım Yönetimi I ve Hemşirelik Bakım Yönetimi II derslerini alabilmesi için, bu dersler kapsamında yer alan uygulamalı dersleri almış ve başarmış olması gerekir.

#### Devam zorunluluğu

**MADDE 8-** (1) Öğrenciler uygulamaların en az %80'ine devam etmek zorundadır. Uygulamadan devamsızlığı nedeniyle başarısız sayılan öğrenci o dersin yarıyıl sonu sınavına giremez, sonraki yılda dersi teorik, laboratuvar ve uygulama olarak tekrar eder.

#### Uygulama süresi

**MADDE 9-** (1) Uygulamalar akademik takvimle belirlenen derslerin başlama tarihinde başlar, derslerin bitiş tarihinde sona erer. Uygulamalar, haftalık ders dağılım çizelgesinde belirtilen gün ve saatlerde, uygulama planlarında belirtilen tarihlerde ve yerlerde yapılır.

### **Uygulama alanları**

**MADDE 10-** (1) Öğrencilerin uygulama yapacağı alanlar: Koruyucu, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmeti veren kurumlar (kamu hastaneleri ve özel hastaneler, aile sağlığı merkezi, toplum sağlığı merkezi, toplum ruh sağlığı merkezi, huzurevleri ile yaşlı bakım ve rehabilitasyon merkezleri, özel eğitim ve rehabilitasyon merkezleri ve benzeri kurum ve kuruluşlar) ve il/ilçe milli eğitim müdürlüklerine bağlı eğitim kurumlarıdır.

(2) Uygulama alanları dersin amacına uygun olacak şekilde ilgili Anabilim Dalı Başkanı tarafından belirlenerek Bölüm Başkanlığına önerilir. Öneriler Bölüm Kurulunda görüşülerek karara bağlanır, Dekanlığa sunulur ve Fakülte Yönetim Kurulunca onaylanır.

### **Uygulamaların değerlendirilmesi**

**MADDE 11-** (1) Uygulamaların değerlendirilmesiyle ilgili hususlar:

a) Uygulamalı derslerin başarı notu 100 (yüz) tam puan üzerinden verilir. Uygulamadan başarılı olmak için en az 50 (elli) puan almak zorunludur. Uygulama notu 50'den az olan öğrenciler o dersin yarıyıl sonu ve bütünleme sınavına giremezler ve o dersten başarısız sayılırlar.

b) Hemşirelik Bakım Yönetimi I ve Hemşirelik Bakım Yönetimi II derslerinin başarı notu 100 (yüz) tam puan üzerinden verilir. Uygulamadan başarılı olmak için en az 60 (altmış) puan almak zorunludur. Uygulama notu 60'dan az olan öğrenciler o dersin yarıyıl sonu ve bütünleme sınavına giremezler ve o dersten başarısız sayılırlar.

c) Öğrencilerin uygulama başarısının değerlendirilmesi dersin sorumlu öğretim elemanı ve uygulama yürütücüsüyle birlikte yapılır. Uygulama notunun başarı notuna katkısı Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Görev ve Sorumluluklar**

#### **Hemşirelik bölümü başkanı**

**MADDE 12-** (1) Klinikte ve/veya sahada yapılacak uygulamanın yürütülmesinden sorumludur. Görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Anabilim Dalı Başkanlarından gelen öneriler doğrultusunda uygulamalı derslerin sorumlu öğretim elemanlarını ve uygulama yürütücülerini, uygulama yerlerini, akademik takvime uygun olarak klinik/saha uygulama planlarını belirleyip Bölüm Kurulu kararıyla Fakülte Dekanlığına bildirmek,

b) Uygulamanın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, ortaya çıkan problemleri çözmek ve gerektiğinde Fakülte Dekanlığına iletmek.

#### **Anabilim dalı başkanı**

**MADDE 13-** (1) Anabilim Dalı ile ilgili uygulamalı dersin yürütülmesinden sorumludur. Görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Anabilim Dalı ile ilgili uygulamalı derslerin sorumlu öğretim elemanlarını ve uygulama yürütücülerini, uygulama yerlerini, klinik/saha uygulama planlarını akademik takvime uygun olarak belirleyip Bölüm Başkanına bildirmek,

b) Uygulamada ortaya çıkan problemleri çözmek, gerektiğinde Bölüm Başkanına bildirmek.

### **Dersin sorumlu öğretim elemanı**

**MADDE 14-** (1) Sorumlu öğretim elemanı, uygulaması yapılan dersin teorik kısmını da yürüten, öğretim elemanı/elemanlarıdır. Görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Öğrencilerin uygulama alanına uyumlarını kolaylaştıracak planlamaları yapmak ve amaca yönelik eğitimlerini sağlamak,

b) Uygulama yürütücüsü/yürütücülerine dersin amacına yönelik rehberlik ve danışmanlık yapmak,

c) Uygulama süresince öğrencilerin yoklamalarını almak, devam durumlarını ve davranışlarını denetlemek,

ç) Uygulamanın verimli olması için gerekli önlemleri almak, öğrencilerin çalışmalarını yönlendirmek, denetlemek, uygulama yürütücüsü/yürütücüleri ve hemşireler ile sürekli iş birliği halinde bulunmak,

d) Uygulamanın kurallara uygun yapılmasını sağlamak, ortaya çıkan sorunları çözmek, gerektiğinde Bölüm Başkanlığına iletmek,

e) Hemşirelik hizmetlerinin yürütüldüğü her alanda öğrenciye rol model olacak bir biçimde uygulama yapmak ve yaptırmak,

f) Öğrencilerden alınan Bakım Planlarını ve öğrencilerin uygulama alanlarında yapmış olduğu çalışmalarını değerlendirmek, öğrenciye geri bildirim vermek,

g) Yarıyıl sonunda uygulama değerlendirme formu/beceri değerlendirme formunu doldurmak ve öğrencilerin yarıyıl sonu uygulama başarı notunu vermek,

ğ) Öğrencinin uygulamadaki becerisini ve başarısını değerlendirmede kullanılan Uygulama Değerlendirme Formu/Beceri Değerlendirme Formunu düzenlemek, Bölüm Başkanlığına bildirmek, Bölüm Kurulunda karara bağlanıp Dekanlığa bildirilerek Fakülte Yönetim Kurulunda onaylanmasını sağlamak.

### **Uygulama yürütücüsü**

**MADDE 15-** (1) Uygulama yürütücüsü, uygulaması yapılan dersin sorumlu öğretim elemanı, uygulama alanlarında görevlendirilen diğer öğretim elemanları ve ihtiyaç duyulması halinde ek ders ücreti karşılığında görevlendirilen en az lisans düzeyinde öğrenim görmüş ve çalışma deneyimi olan hemşirelerdir.

Görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Sorumlu öğretim elemanı ile dersin amacına yönelik iş birliği içerisinde çalışmak,

b) Uygulama süresince öğrencilerin yoklamalarını almak, devam durumlarını ve davranışlarını denetlemek,

c) Uygulamanın verimli olması için gerekli önlemleri almak, öğrencilerin çalışmalarını yönlendirmek, denetlemek, uygulama sorumlusu ve hemşireler ile sürekli iş birliği halinde bulunmak,

ç) Uygulamanın kurallara uygun olarak yapılmasını sağlamak, ortaya çıkan sorunları çözmek, gerektiğinde uygulama sorumlusuna iletmek,

d) Öğrencilerden alınan Bakım Planlarını ve öğrencilerin uygulama alanlarında yapmış olduğu çalışmalarını değerlendirmek, öğrenciye geri bildirim vermek,

e) Hemşirelik hizmetlerinin yürütüldüğü her alanda öğrenciye rol model olacak bir biçimde, uygulama yapmak ve yaptırmak,

f) Uygulama alanındaki öğrencilere ilişkin gözlem ve görüşlerini sorumlu öğretim elemanına aktarmak,

g) Yarıyıl sonunda uygulama değerlendirme formu/beceri değerlendirme formunu doldurmak ve dersin sorumlu öğretim elemanına teslim etmek.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Öğrencilere İlişkin Hükümler**

### **Öğrenci yükümlülükleri**

**MADDE 16-** (1) Uygulama yapan öğrencinin yükümlülükleri şunlardır:

a) Uygulama yaptığı alanların çalışma ve güvenlik kurallarına uymakla ve mevcut mekân, araç ve gereçleri özenle kullanmakla yükümlüdür. Bu yükümlülüklerini yerine getirmemesinden doğan her türlü sorumluluk öğrenciye aittir.

b) Uygulama alanlarında kendisine teslim edilmiş veya erişimine izin verilmiş olan bilgileri, sadece görevi ile ilgili işler için kullanır ve uygulama alanlarında hastalara ait bilgileri yetkili kişiler haricinde kimse ile ve sosyal medyada paylaşamaz.

c) Uygulama alanlarının bilgi sistemlerinde bulunan verileri veya diğer unsurları hukuka aykırı olarak ele geçirme, değiştirme, silme girişiminde bulunamaz ve bunları nakledemez veya çoğaltamaz.

ç) Uygulama alanına zamanında gelmek ve uygulama yürütücüsünün kendisinden istediği görevleri zamanında ve istenilen şekilde eksiksiz olarak yapmakla yükümlüdür.

d) Bakım planlarını ve uygulamalara ilişkin çalışma raporlarını kendisine bildirilen süre içerisinde uygulama yürütücüsüne teslim etmekle yükümlüdür.

e) Uygulama yürütücüsünün izni olmadan uygulama alanından ayrılamaz, uygulama alanını değiştiremez ve uygulamayı terk edemez.

f) Uygulama alanlarında cep telefonlarını kapalı/sessiz konumda tutmakla yükümlüdür.

g) Uygulama esnasında karşılaştıkları sorunları ilgili uygulama yürütücüsüne iletir.

ğ) Uygulama alanlarındaki sağlık ekibi üyeleri ile iş birliği içinde çalışır.

h) Mesleki ilke ve etik değerlere uygun davranır.

### **Kılık kıyafete ilişkin hükümler**

**MADDE 17-** (1) Öğrenciler klinik/saha uygulamalarında hemşirelik mesleğinin saygınlığına yakışır ve hemşirelik öğreniminin özel şartlarının gerektirdiği kılık ve kıyafet kurallarına uymakla yükümlüdürler.

(2) Öğrenciler klinik uygulamalarda üniforma, laboratuvar ve saha uygulamalarında beyaz önlük giymek, öğrenci kimlik kartı takmak ve aşağıda belirtilen hususlara uymak zorundadır:

a) Üniforma üstü; beyaz, göğüs üstü tek cep, varsa Fakülte logosu yer almalıdır.

b) Üniforma üzerine düz beyaz veya lacivert renkte hırka giyilebilir.

c) Üniforma altı; klasik kesimli ve koyu lacivert etek/pantolondur.

ç) Ayakkabı; altı ses çıkarmayacak malzemeden yapılmış beyaz, siyah veya lacivert renkte olmalıdır.

d) Çorap; beyaz, siyah veya lacivert renkte olmalıdır.

(3) Saçlar, kulağı kapatmayacak biçimde ve normal duruşta enseden gömlek yakasını aşmayacak şekilde uzatılabilir, uzun olması halinde omuza değmeyecek şekilde toplanarak bağlanmalı, temiz ve taranmış olmalıdır. Erkek öğrenciler günlük sakal tıraşı olmalıdır.

(4) Başörtüsü veya şal, beyaz-siyah veya lacivert olacak şekilde tek renk olmalı, şal kullanılması halinde uç kısımları üniformanın içinde yer almalıdır.

(5) Öğrenciler, enfeksiyon risklerinden korunmayı sağlamak amacıyla asepsi ilkelerine uygun olarak saat ve alyans dışında takı takamazlar.

(6) Tırnaklar kısa ve temiz olmalıdır. Renksiz oje kullanılabilir. Üniforma düzenini bozacak ya da dikkat çekici şekilde makyaj yapılamaz.

(7) Öğrenciler uygulama yaptıkları kurumların kılık kıyafet kurallarına uymak zorundadırlar.

### **Öğrencilerin disiplin işlemleri**

**MADDE 18-** (1) Öğrenciler, uygulama yaptıkları sağlık kurum ve kuruluşlarının kurallarına uymak zorundadırlar. Uygulamadaki yükümlülüklerini yerine getirmeyen ve öğrencilik vasıflarına yakışmayan hal ve davranışlarda bulunanlar hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Yürürlükten kaldırılan yönerge**

**MADDE 19-** (1) Senatonun 04/03/2021 tarihli ve 199/5 sayılı kararıyla kabul edilen Yalova Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Klinik/Alan Uygulamaları Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Yürürlük**

**MADDE 20-** (1) Bu Yönerge, Senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 21-** (1) Bu Yönerge hükümleri Yalova Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.