

T.C.
YALOVA ÜNİVERSİTESİ
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME (AR-GE) KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç ve kapsam

MADDE 1– (1) Bu Yönergenin amacı, Yalova Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörlüğünün kuruluşu, organları, çalışma şekli, görev, yetki ve sorumlulukları ile işleyişi ve hedeflerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönerge, Yalova Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörlüğünün kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 2– (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 4691 sayılı Teknoloji Bölgeleri Geliştirme Kanunu ve 10/08/2016 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3– (1) Bu Yönergede geçen,

a) Akademik birim: Yalova Üniversitesi bünyesindeki fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve Rektörlüğe bağlı bölümleri,

b) Araştırma geliştirme koordinasyon birimleri: Yalova Teknopark, teknoloji transfer ofisi, Yalova Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Yalova Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ile uygulama ve araştırma merkezleri ve birimlerini,

c) Dış paydaş: Ulusal ve uluslararası alanda araştırma geliştirme faaliyetlerine destek veren TÜBİTAK, KOSGEB, kalkınma ajansları ve Avrupa Birliği gibi birim ve kuruluşları,

ç) İç paydaş: Yalova Teknopark, teknoloji transfer ofisi, Yalova Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ile Üniversite bünyesinde bulunan ve araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilişkili fakülteler, meslek yüksekokulları, uygulama ve araştırma merkezleri gibi birim ve kuruluşları,

d) Ar-Ge Koordinatörlüğü: Yalova Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge-) Koordinatörlüğünü,

e) Koordinatör: Yalova Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatörünü,

f) Koordinatör yardımcısı: Yalova Üniversitesi Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Koordinatör Yardımcısını,

g) Rektör: Yalova Üniversitesi Rektörünü,

ğ) Senato: Yalova Üniversitesi Senatosunu,

h) Üniversite: Yalova Üniversitesini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Koordinatörlüğün Çalışma İlkeleri, Görev Tanımları

Koordinatör ve koordinatör yardımcısı seçimi ve görev süreleri

MADDE 4– (1) Ar-Ge Koordinatörlüğü, Rektör tarafından görevlendirilen koordinatör, koordinatör yardımcısı/yardımcıları, akademik ve idari personelden oluşur.

(2) Koordinatör, Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirilir.

(3) En az 1 (bir), en çok 3 (üç) Koordinatör yardımcısı, Üniversite öğretim elemanları arasından Koordinatörün önerisi ile Rektör tarafından görevlendirilir.

(4) Koordinatör ve Koordinatör yardımcılarının görev süreleri 3 (üç) yıldır. Görev süresi biten Koordinatör ve Koordinatör yardımcıları aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(5) Koordinatör yardımcılarını Koordinatöre bağlı olarak çalışır.

(6) Koordinatöre, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse, yeni bir Koordinatör atanır.

Koordinatörlük personeli

MADDE 5– (1) Ar-Ge Koordinatörlüğünün görev alanına giren faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13 üncü maddesinin b fıkrasının 4 üncü bendine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır.

Koordinatörlüğün görevleri

MADDE 6– (1) Ar-Ge Koordinatörlüğünün asli görevi, Üniversite bünyesinde evrensel normları dikkate alarak araştırma geliştirme faaliyetlerinin kalitesini artırmaktır. Bu kapsamda Koordinatörlük:

a) Üniversitede bulunan araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili iç paydaşları Üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda yönlendirir, koordine eder ve daha verimli çalışmalarını için zemin hazırlar.

b) Dış paydaşlar ile Üniversitedeki araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili iç paydaşlar arasında iletişim ve koordinasyonu sağlar.

c) Araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili konularda alınacak kararlarda Rektörlüğe katkı sunar.

(2) Asli faaliyet alanları ile ilgili olarak Ar-Ge Koordinatörlüğünün görevleri şunlardır:

a) Üniversite için bütüncül bir yapı oluşturacak şekilde araştırma geliştirme ekosistemini planlamak,

b) Araştırma geliştirme faaliyetlerinde Üniversitenin uluslararası sıralamalardaki yerinin güçlendirilmesine yönelik stratejilerin belirlenmesinde ve yapılacak çalışmalarda katkı ve ilgili birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak,

c) Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğini güçlendirecek, çıktısı ekonomik değere dönüştürülebilir araştırma geliştirme projeleri sayısının artırılması süreçlerinde ilgili birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak,

ç) Araştırma geliştirme, yenilik, tasarım ve girişimcilik başlıklarında stratejik plan hazırlık, izleme ve değerlendirme süreçlerine katkı sunmak,

d) Araştırma geliştirme ve girişimcilik faaliyetleri için gerekli fiziki, teknik ve mali kaynakların etkin şekilde kullanımını desteklemek üzere akademik birimler ve araştırma geliştirme koordinasyon birimleri ile eşgüdümlü olarak çalışmak,

e) Araştırma geliştirme, yenilik, tasarım ve girişimcilik başlıklarında; farkındalık, tanıtım, bilgilendirme ve eğitim etkinliklerine yönelik iş birliği ve koordinasyonu sağlamak,

f) Üniversite bünyesinde kendisi ile ilişkilendirilmiş araştırma geliştirme merkezlerinin daha verimli çalışabilmesi için katkı sağlamak,

g) Belirli özel alanlarda faaliyet gösteren araştırma merkezlerinin planlanması, kurulması ve başarı ile faaliyetlerinin izlenebilmesi için katkı sunmak.

MADDE 7– (1) Ar-Ge Koordinatörü, fonksiyonel olarak Kalite Komisyonunda yer alan Birim/Bölüm Ar-Ge Koordinatörleri ile iş birliği içerisinde çalışır, gerekli hallerde toplantıya davet eder, Ar-Ge ile ilişkili süreçlerinin takibini gerçekleştirir.

(2) Üniversite Ar-Ge Koordinatörü, Üniversite Kalite Komisyonunun; Birim Ar-Ge Koordinatörü Birim Kalite Komisyonunun; Bölüm Ar-Ge Koordinatörü Bölüm Kalite Komisyonunun doğal üyesidir.

MADDE 8– (1) Koordinatörlük, faaliyetleri sırasında birimler arası koordinasyonun sağlanması, önerilerinin değerlendirilmesi ve alınacak kararlara geniş bir katılım sağlanması amacıyla tüm konuların ele alındığı genel bir istişare kurulu kurabilir.

(2) Koordinatörlük ayrıca özellikle teknik konularda belirli konu özelinde fikir alınması amacıyla bilgi ve tecrübeler esas alınarak oluşturulmuş istişare kurulları ya da komisyonları da kurabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 9- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 10- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu Yönerge hükümlerini Yalova Üniversitesi Rektörü yürütür.

	Yönergenin Senatonun		Yönergede Senatoların		Yönergede Değişiklik Yapılan Maddeler
	Yayımlandığı Tarihi	Sayısı	Değişiklik Tarihi	Yapan Sayısı	
1	23/05/2024	284	21.11.2024	298	Madde 7– (1), (2) Madde 8– (1), (2) Madde 9– (1) Madde 10– (1) Madde 11– (1)