

YALOVA ÜNİVERSİTESİ
ORTAK DERSLER BÖLÜMÜ YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 – Bu Yönerge, Yalova Üniversitesinde okutulan ortak zorunlu ve ortak seçmeli derslerin yürütülmesine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar ile Ortak Dersler Bölümü Başkanlığının, kurul ve komisyonların çalışmalarına ilişkin usul ve esasları düzenler.

Dayanak

MADDE 2 – Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin (1) bendine, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 16.07.2020 tarih ve E.43076 sayılı yazısına ve Yalova Üniversitesi Önlisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Yalova Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – Bu Yönergede geçen;

Birim: Yalova Üniversitesi bünyesindeki fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulunu,

- a) Bölüm Kurulu: Ortak Dersler bölüm kurulunu,
- b) ÜSD: Üniversite Ortak Seçmeli Dersi,
- c) ÜZD: Üniversite Ortak Zorunlu Dersi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görevlendirmeler ve Görevler, Ortak Derslerin Açılması, Ders Programları, Derslere Kayıt, İşleyiş ve Sınavlar

Görevlendirmeler ve görevler

MADDE 4 – (1) Ortak Dersler Bölümü yönetimi; Ortak Dersler Bölümü başkanı ve en fazla iki Ortak Dersler Bölümü başkan yardımcısından oluşur. Bölüm başkanı, Üniversitenin aylıklı öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından, Ortak Dersler Bölümü başkan yardımcıları ise Üniversitenin aylıklı öğretim elemanları arasından Ortak Dersler Bölümü başkanı tarafından atanır. Ortak Dersler Bölümü başkanı ve yardımcılarının görev süresi 3 yıldır. Görev süresi biten Ortak Dersler Bölümü başkanı ve yardımcıları aynı usulle yeniden atanabilir. Bölüm başkan yardımcılarının görevi bölüm başkanının görev süresiyle sınırlıdır. Ortak Dersler bölümü başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir.

(2) Ortak Dersler Bölümü başkanının görev ve sorumlulukları;

- (a) Bölüm kuruluna başkanlık etmek, bölüm kurulunun aldığı kararları uygulamak,
- (b) Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde bölümün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,



(c) Bölümün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, bölümün bütçesi ile ilgili öneriyi bölüm kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(ç) Diğer bölümlerin kadrosunda olup da uzmanlığı bölümle ilgili olan öğretim elemanlarının ders görevlendirmelerinde eşgüdümü sağlamak,

(d) Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak,

(e) Bölümün öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, bölümün eğitim-öğretim ve diğer faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesi amacıyla gözetim, denetim ve takip edilmesinde ve sonuçlarının raporlanmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

(3) Bölüm Kurulu; bölüm başkanının başkanlığında, bölüm başkan yardımcıları ve ortak derslerin koordinatörlerinden oluşur. Bölüm kurulunun görevleri;

(a) Bölümün eğitim-öğretim, araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak ve uygulanmasında bölüm başkanına yardım etmek,

(b) Üniversite birimlerinde gerçekleştirilen ilgili derslerin yürütülmesi için öğretim elemanlarının görevlendirilme teklifinde bulunmak,

(c) Bölümün faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerekli araç, gereç ve fiziksel olanaklardan en etkin biçimde yararlanılmasını sağlayacak önlemleri almak,

(ç) Bölüm başkanının, bölümün yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,

(d) Açılması teklif edilen yeni ortak derslerin değerlendirilmesini yapmak ve görüş sunmak,

(e) Bölüm öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri için karar almak,

(f) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

(4) Ders Koordinatörü:

(a) Ortak Zorunlu Ders Koordinatörü: Ortak Dersler bölümü başkanı tarafından ortak zorunlu dersler için 3 yıl süreyle birer koordinatör görevlendirilir.

(b) Ortak Seçmeli Ders Koordinatörü: Ortak Dersler bölümü başkanı tarafından tüm ortak seçmeli dersler için 3 yıl süreyle bir koordinatör görevlendirilir.

(5) Ders Koordinatörünün görevleri:

(a) Derslerin birden fazla öğretim elemanı tarafından verilmesi durumunda ders işlenişinin, sınavların ve değerlendirmelerin uygulama birliğini sağlamak

Ortak derslerin açılması

MADDE 5 – (1) Üniversite seçmeli ortak derslerinin açılmasında, programların öğrenim çıktılarının esas alınması ve ders tekliflerinin bunlarla ilişkilendirilerek yapılması esastır. Ders teklifleri üniversite ders öneri formu ile gerçekleştirilir.

