

YALOVA ÜNİVERSİTESİ
SENATO EĞİTİM KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Senato Eğitim Komisyonu'nun düzenli ve etkin bir şekilde çalışmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Senato Eğitim Komisyonunun oluşumu, çalışma ilkeleri ve görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14/b-2 ve 14/b-8inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik Birim: Yalova Üniversitesi'ne bağlı enstitüleri, fakülteleri, yüksekokullarını ve meslek yüksekokullarını,
 - b) Başkan: Eğitim-Öğretimden Sorumlu Rektör Yardımcısı'nı,
 - c) Komisyon: Yalova Üniversitesi Senato Eğitim Komisyonu'nu,
 - ç) Rektör: Yalova Üniversitesi Rektörü'nü,
 - d) Senato: Yalova Üniversitesi Senatosu'nu,
 - e) Üniversite: Yalova Üniversitesi'ni,
 - f) Üniversite Yönetim Kurulu: Yalova Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu,
 - g) Üye: Yalova Üniversitesi Senato Eğitim Komisyonu Üyeleri'ni,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu, Çalışma İlkeleri ve Görevleri

Komisyonun Oluşumu

MADDE 5- (1) Komisyon; Rektör tarafından önerilen ve senato tarafından seçilen 4 öğretim elemanı ve Eğitim-Öğretimden Sorumlu Rektör Yardımcısı ile birlikte toplam 5 üyeden oluşur.

(2) Üst üste üç (3) defa mazeretsiz komisyon toplantılarına katılmayan üyenin üyeliği sona erer.

(3) Komisyon üyelerinin görev süresi 3 (üç) yıldır. Herhangi bir nedenle boşalan komisyon üyeliğine, aynı usulle bir (1) ay içerisinde yeni üye görevlendirilir.

Komisyonun Çalışma İlkeleri

MADDE 6- Komisyon'un çalışma ilkeleri aşağıdaki gibidir.

- (1) Senatonun danışma organı olarak görev yapar.
- (2) Rektörlük tarafından havale edilen ve Senato tarafından görüşülmesi istenen konular gündemini oluşturur.
- (3) Başkanın çağrısı üzerine toplanan Komisyon, toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır. Eşitlik durumunda başkanın oyu iki oy sayılır.



- (4) Gündeminde yer alan konuların görüşülmesi sırasında, gerekli görülmesi halinde ilgili akademik, idari birim yöneticisi veya personelin görüş ve önerilerini alır.
- (5) Gündemindeki konuları, ilgili mevzuat ve işleyiş çerçevesinde inceler, değerlendirir ve alınan kararları Rektörlük Makamına sunar.

Komisyonun Görevleri

MADDE 7- (1) Rektörlük tarafından iletilen eğitim-öğretim ile ilgili konuları, üniversitenin stratejik hedefleri, ilgili mevzuat hükümleri ve akademik işleyiş çerçevesinde inceler ve aldığı kararı Rektörlüğe bildirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu Yönerge, Senatoda onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 – (1) – Bu Yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.

