

## Yalova Üniversitesi Yayınları ve Araştırma Verileri Açık Bilim ve Erişim Politikası

### Giriş

1. Yalova Üniversitesi, bilimin ve teknolojinin ilerlemesine katkı sağlamayı, açık, tekrarlanabilir ve güvenilir araştırma çıktıları ile uygulamalarını benimseyerek; toplum ve tüm dış paydaşları yararına bilginin geniş yayılımını taahhüt eder.
2. Yalova Üniversitesi "açıklık"ı yol gösterici ilkelerinden biri olarak kabul eder ve bu ilkenin yanı sıra yeni çalışma modellerini ve yeni sosyal ilişkileri mümkün kılan, işbirliğini, bilginin yayılmasını, araştırma çıktılarının erişilebilirliğini, yeniden kullanılabilirliğini etkin kılmak adına, yayınlara ve verilere açık erişimi teşvik eden, açık bilimi desteklemek için gerekli altyapıyı inşa eden araçlar ve araştırma süreçlerini özendirerek ve destekleyerek, geliştirmeyi taahhüt eder.
3. Açık bilim, araştırmayı daha şeffaf, titiz ve verimli kılar; yenilikçiliği ve halkın katılımını teşvik eder. Yalova Üniversitesi kamu tarafından finanse edilen tüm araştırma ve araştırma verilerinin halka ve dünyadaki tüm araştırmacılara ücretsiz olarak sunulması gerektiğine inanmaktadır.

### Yetki Alanı ve Politikanın Etkisi

Politika Yalova Üniversitesi'nde aktif olan tüm araştırmacılar için geçerlidir. Araştırmanın üçüncü taraflarca finanse edildiği durumlarda, erişim hakları, depolama ve saklama ile ilgili taraflarla yapılan herhangi bir anlaşma bu politikaya göre önceliklidir.

Politika Yalova Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanmıştır ve 30/05/2019 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

### Amaç

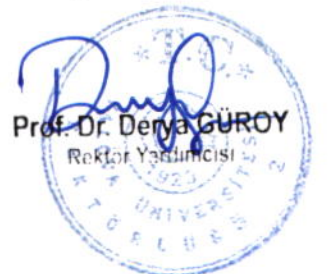
Yalova Üniversitesi Açık Erişim ve Açık Bilim Politikasının amacı; Yalova Üniversitesi bünyesinde gerçekleştirilen akademik çalışmaların erişilebilirliğini, görünürlüğünü, kullanımını ve etkisini arttırmak; araştırmalardan üretilen yayınları daha etkin yönetebilmek ve bu yayınları tek çatı altında toplamaktır.

### Kapsam

Yalova Üniversitesi tarafından doğrudan ya da dolaylı olarak desteklenen ve Yalova Üniversitesi Mensupları tarafından gerçekleştirilen tüm akademik çalışmalar bu politikanın kapsamındadır. Politika, Yalova Üniversitesi Mensuplarının bilimsel makale, bildiri metinleri, proje raporu, ders materyali, tez gibi yayınlarının Yalova Üniversitesi Açık Arşivi'ne girebilmesini ve bu kaynakların tüm paydaşlara telif hakları göz önünde bulundurularak sunulmasını kapsar.

Yalova Üniversitesi Açık Erişim Sistemi'nin içeriği aşağıdaki materyallerden oluşur:

- a) Bilimsel dergilerde yayımlanmış makaleler,
- b) Lisans bitirme, yüksek lisans ve doktora tezleri,
- c) Kitaplar, kitap içindeki bölümler,



- d) Bildiri ve sunumlar, poster çalışmaları
- e) Seminer metinleri
- f) Teknik notlar,
- g) Proje çalışmaları,
- h) Ödüllü çalışmalar,
- i) Patent belgeleri,
- j) Raporlar,
- k) Açık ders materyalleri,
- l) Sanat ve tasarım ürünleri,
- m) Afiş, video kaydı vb.

### **Dayanak**

Bu politika metni 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4/c, 12/c ve 42/d maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

### **Haklar, Sorumluluklar ve Görevler**

#### **Yalova Üniversitesi şunlardan sorumludur:**

1. Açık Erişim / Açık Bilime geçişi gerçekleştirmek için gerekli altyapı ve finansmanı sağlaması yanında, araştırmacıları ve diğer tüm personeli hedefleyen eğitim, öğretim ve bilinçlendirme faaliyetleri yoluyla bu geçişi desteklemek ve güçlendirmek. Açık Bilim becerilerinin kazanılmasının, araştırmacılara sunulan mesleki eğitim ve kariyer gelişiminin ayrılmaz bir parçasının oluşturulmasına katkı sağlamak.
2. Benzersiz tanımlayıcıların (DOI'ler, ORCID veya diğerleri gibi) kullanımının zorunluluğunu sağlamak.
3. Veri Yönetimi Planlarının geliştirilmesi ile ilgili konuları içeren, ancak bunlarla sınırlı olmayan Ulusal ve Avrupa Birliği yasalarına uyumlu veriler ile ilgili tüm konulardan sorumlu bir Veri Yöneticisi atamak.
4. Verilerin ve diğer kayıtların depolanması, korunması, kaydedilmesi, saklanması ve dağıtımı için uzun vadeli korumanın yanı sıra, araştırmacılara uygun rehberlik için mekanizmalar ve hizmetler sağlamak ve bu hizmetleri geliştirmek.
5. Vatandaş bilimi projelerine katılım, açık akran değerlendirmesi deneyimi veya Açık Eğitim Kaynaklarının kullanımı gibi yayınlara ve verilere açık erişimin sağlanmasının ötesinde araştırma değerlendirmesi ve ölçme kriterlerini iyileştirmede Açık Bilim uygulamalarını yerleştirmek.
6. Akademik arşivin içeriğini sistem tarafından sağlanan istatistiklerle izlemek, politika uyumluluğunu takip etmek.
7. Kurumun akademik arşiv ve diğer araştırma altyapılarının FAIR veri ilkeleri (Findable=Bulunabilir, Accessible=Erişilebilir, Interoperable=Birlikte Çalışabilir, Reusable=Yeniden Kullanılabilir) ve Avrupa Açık Bilim Bulutu teknik özellikleriyle ilgili sertifika gerekliliklerine uygunluğunu sağlamak.
8. İçerik ve veri yayınlamak için Açık Lisans politikasına sahip olmak.





**Araştırmacılar şunlardan sorumludur:**

1. Bu Politikada belirtilen ilke ve şartlara uygun olarak yayınları, verileri ve eğitim kaynaklarını yönetmek.
2. Öncelikli üçüncü taraflarla herhangi bir anlaşma olmaması durumunda, yayınların ve verilerin üretimi, işlenmesi, depolanması, yönetimi ve dağıtımını ile ilgili örgütsel, düzenleyici, kurumsal ve diğer sözleşmeden doğan yasal yükümlülüklere uymak.
3. Verilerin işlenmesini yöneten ilkelerin (mevcut Politika ve fon verenlerin yetkilerine uygun olarak) bir Veri Yönetim Planında yer almasını sağlamak.
4. Araştırmacılar, akademik çalışmaların derlenmesi ve korunması konusunda aşağıdaki koşulları kabul eder:
  - a) Her Yalova Üniversitesi Akademik Personeli, akademik katkı sağladığı çalışmalarını (Ambargolu yayınlar dahil) Yalova Üniversitesi Açık Erişim Arşivi deposuna eklemekle sorumludur.
  - b) Çalışmalarını yayımlamak veya buluşları için patent almak isteyen Yalova Üniversitesi mensupları, araştırmalarını Kurumsal Akademik Arşive kısıtlamalı olarak koyabilirler ve ambargolu süre bitiminde bu yayınlar otomatik olarak erişime açılır.
  - c) Araştırmaya ve kişiye özel tanımlayıcıların (DOI'ler, ORCID veya diğerleri gibi) edinilmesinden sorumludur.
  - d) Araştırmacılar, telif haklarını kendilerinde tutmaları veya yayınlarına en geniş erişim hakkı sağlayacak lisansları (örneğin Creative Commons - CCBY), yayıncılara teklif etmeleri konusunda teşvik edilmelidir.
  - e) Birden fazla yazarlı bir çalışmanın içinde Yalova Üniversitesi akademisyeni bulunduğu takdirde, yayının Yalova Üniversitesi arşivinde depolanmasından sorumlu kişi Yalova Üniversitesi akademisyenidir. Yayındaki Yalova Üniversitesi akademisyeni birden fazla ise depolama sorumluluğu başyazara veya sıralamada önce olana aittir.

***Enstitü Müdürlükleri***

- a) Müdürlükler, Yalova Üniversitesi bünyesinde üretilen tüm Lisansüstü tezler Kurumsal Akademik Arşiv sistemine tutulmasını sağlar.
- b) Lisansüstü tezlerin Yalova Üniversitesi Açık Erişim Sistemi'nde depolanması ve açık erişime sunulması için, tezin teslimi sırasında izin formu imzalatılarak, tezi basılı ve elektronik kopyaları ile birlikte teslim alır. Enstitü Müdürlükleri, tezlerin ve imza formlarının elektronik kopyalarını, kabul edildikten sonra en geç 1 ay içerisinde Yalova Üniversitesi Açık Erişim Sistemi'nde arşivlenmesi ve ambargosu olmayan yayınların erişime açılmasını sağlar.

***Fakülte Dekanlıkları, Yüksekokul ve Meslek Yüksek Okulu Müdürlükleri***

Öğretim elemanlarının, eğitim öğretim yılı sonunda verdikleri yıllık akademik faaliyet raporlarında Yalova Üniversitesi Açık Erişim Arşivinde bulunması gereken yayınların arşivlenmesini ve açık erişime açılmasını sağlar.

